

УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧОУ ДПО «НТЦ НК»

Фомин А.В.
« 14 октября 2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ о педагогическом совете ЧОУ ДПО «НТЦ НК»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок управления в ЧОУ ДПО «НТЦ НК» (далее Учреждение).
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения.
- 1.3. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления Учреждения.
- 1.4. Педагогический совет Учреждения создается с целью участия коллектива Учреждения в реализации государственной политики в вопросах образования, совершенствования образовательного процесса в Учреждении.
- 1.5. Настоящее Положение принимается на Педагогическом совете Учреждения и утверждается директором Учреждения.

2. КОМПЕТЕНЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

- 2.1 К компетенции Педагогического совета Учреждения относится:
- выбор и анализ образовательных программ и разработка учебных планов;
 - согласование режима деятельности Учреждения в соответствии с требованием государственных и местных нормативов;
 - разработка всех форм контроля за учебно-воспитательным процессом; регламентация учебно-воспитательного процесса;
 - рассмотрение и обсуждение методических управлений образовательного процесса;
 - обсуждение и внедрение авторских программ;
 - рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовки кадров, развитие их творческих инициатив, распространение передового опыта;
 - внесение предложений по отчислению обучающегося, разработка правил внутреннего распорядка.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

- 3.1. В состав Педагогического совета входят Директор Учреждения, все преподаватели (инструкторы), состоящие в трудовых отношениях с Учреждением (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты).
- 3.2. Педагогический работник считается принятым в состав Педагогического совета с момента подписания трудового договора. В случае увольнения педагогический работник выбывает из состава Педагогического совета.
- 3.3. Заседания Педагогического совета ведет Председатель Педагогического совета, избираемый членами педагогического совета.

3.4. Заседания Педагогического совета Учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в 6 месяцев.

3.5. Заседание Педагогического совета Учреждения считается правомочным, если в нем принимает участие не менее 2/3 от общего количества членов Педагогического совета Учреждения.

3.6. Решения принимаются простым большинством. При равном количестве голосов решающим является голос Председателя Педагогического совета.

3.7. На заседаниях Педагогического совета Учреждения с правом совещательного голоса могут присутствовать обучающиеся, иные лица, осуществляющие оплату образовательных услуг, оказываемых Учреждением обучающемуся.

3.8. На Педагогическом совете принимаются решения, касающиеся выполнения учебных планов, аттестации педагогических работников, обсуждаются планы педагогического процесса, планирование деятельности педагогического коллектива.

3.9. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива Учреждения и оформляются протоколом, который подписывается Председателем. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом Директора, являются обязательными для исполнения.

1. ДОКУМЕНТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

4.1. Заседания и решения Педагогического совета протоколируются.

4.2. Протоколы подписываются Председателем совета.

4.3. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

2. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

5.1 Педагогический совет несет ответственность за:

- выполнение плана своей работы;
- соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным актам Учреждения;
- выполнение принятых решений и рекомендаций;
- результаты образовательной деятельности;
- бездействие при рассмотрении обращений.