

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Розенберг Ю. А.

«26» августа 2019 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ об общем собрании работников ЧОУ ДПО «НТЦ НК»

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом ЧОУ ДПО «НТЦ НК» (далее - Учреждение) и регламентирует деятельность Общего собрания работников, являющегося одним из коллегиальных органов управления Учреждения.
- 1.2. В своей деятельности Общее собрание работников руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным, региональным и местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом ЧОУ ДПО «НТЦ НК» и настоящим положением.
- 1.3. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство организацией в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.
- 1.4. Общее собрание работников является коллегиальным органом управления, которое создается для учета мнения работников по вопросам управления Учреждением.
- 1.5. В состав Общего собрания работников входят все работники Учреждения.
- 1.6. Работник считается принятым в состав Общего собрания с момента подписания трудового договора. В случае увольнения из Учреждения работник автоматически выбывает из состава Общего собрания.

### 2. КОМПЕТЕНЦИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

- 2.1 В компетенцию Общего собрания работников входит:
  - вынесение на обсуждение высшим органом управления Учреждения (Собранием Учредителей) вопросов по улучшению образовательного процесса, совершенствованию используемых Учреждением обучающих программ;
  - обращение в государственную аттестационную службу (государственные органы управления образования), направление рекламаций на качество образования в Учреждении;
  - разработка, предварительное рассмотрение и одобрение локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих законные права и интересы работников Учреждения;
  - другие вопросы, касающиеся прав, обязанностей и законных интересов работников Учреждения.

### **3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ**

3.1. Общее собрание работников Учреждения проводится по мере необходимости принятия решений, отнесенных к его компетенции. Состав Общего собрания работников утверждается приказом директора.

3.2. Решение о созыве Общего собрания принимается директором Учреждения, не позднее, чем за 10 дней до проведения собрания, и оформляется приказом.

3.3. Общее собрание работников Учреждения ведет Председатель, избираемый на общем собрании работников сроком на 1 год.

3.4. Общее собрание избирает из своего состава секретаря. Секретарь Общего собрания работает на общественных началах.

3.5. Решение принимается открытым голосованием, а вопрос, поставленный на голосование, считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на собрании.

3.6. Общее собрание работников считается правомочным при присутствии более половины работников Учреждения.

### **3. ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ**

4.1. Общее собрание работников оформляется протоколом.

4.2. В протоколе фиксируется:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов коллектива;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, предложения, рекомендации и замечания членов;
- решение.

4.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

4.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года. По завершении года секретарь Общего собрания на каждой странице внизу справа фиксирует сквозной номер страницы и ставит подпись (нумерация от первого протокола сквозная). Затем протоколы сшиваются, полученная книга брошюруется и скрепляется печатью на последней странице.

4.5 Книга протоколов Общего Собрания хранится в Учреждении постоянно и передается по акту.

### **4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

5.1. Настоящее Положение может быть пересмотрено в случае изменения законодательства Российской Федерации, путем разработки новой редакции Положения, утверждаемых приказом (распоряжением) директора Учреждения.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 298758671356317544631232521185682992068791923342

Владелец Фомин Алексей Владимирович

Действителен с 02.02.2024 по 01.02.2025